Diário Oficial

Edição nº 1453 | Sexta-feira, 12 de novembro de 2021 | Município de São Jerônimo

Sumário

Seção 01 - ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO – Pág. 02 a 06

Seção 02 - ATOS OFICIAIS DO PODER LEGISLATIVO – Sem publicação.

Seção 03 - PUBLICIDADE DE CARÁTER INFORMATIVO/EDUCACIONAL – Sem publicação.

Diário Oficial Eletrônico

WWW.SAOJERONIMO.RS.GOV.BR

Atos Oficiais do Município de São Jerônimo/RS

Imprensa Oficial do Município de São Jerônimo
Lei Municipal nº 3.390 de 02 de setembro de 2015

Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal

Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

Fábio Medeiros de Freitas
Responsável Edição/Publicação

Local/Administração/Redação/Impressão
Rua: Cel. Soares de Carvalho, 558
Centro - São Jerônimo/RS

Telefone:
Recepção ..... (51) 3651-1744

E-mail: domsj@saojeronimo.rs.gov.br

Certificado Digital acesse
https://www.saojeronimo.rs.gov.br/diario-oficial

FABIO MEDEIROS DE FREITAS:95433449068

Assinado de forma digital por FABIO MEDEIROS DE FREITAS:95433449068
Dados: 2021.11.12 12:15:07 -03'00'

Diário Oficial do Município de São Jerônimo

Sexta-feira, 12 de novembro de 2021 **Edição nº 1453**

SEÇÃO I – PODER EXECUTIVO

DECRETO N° 5.142, DE 04 DE OUTUBRO DE 2021

ABRE UM CRÉDITO SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$ 921.650,00.

O Prefeito Municipal de São Jerônimo, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Art. 73, VIII da Lei Orgânica,

D E C R E T A

Art. 1º Fica aberto um Crédito Suplementar no valor de R$ 921.650,00 (novecentos e vinte e um mil e seiscentos e cinquenta reais), que será utilizado nas seguintes dotações orçamentárias:

0300-SECRETARIA MUN DE INFRAESTRUTURA E ADMINISTRAÇÃO
0301-ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
2008-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS DA SECRETARIA
339046.00.00-Auxílio Alimentação 12.000,00

2012-AÇÕES DE INFORMÁTICA
339040.00.00-Seviços de Tecn da Informação e Comunicação 50.000,00

2229-ADMINISTRAÇÃO GOVERNAMENTAL
339035.00.00-Serviços de Consultoria 1.000,00
339036.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Física 25.000,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 40.000,00

0400-SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
0401-ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
2013-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS
319094.00.00-Indenizações Trabalhistas 8.000,00

2228-ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 5.000,00

0700-PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO
0701-PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO
2227-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA PROCURADORIA
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 18.000,00

0800-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
0801-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
2019-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS DA SECRETARIA
3390406.00.00-Auxílio Alimentação 10.000,00

2022-AÇÕES EM INFORMÁTICA DA SECRETARIA
339040.00.00- Serviços de Tecn da Informação e Comunicação 2.000,00

2223-MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 20.000,00

0802-MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL
2024-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO ENSINO INFANTIL
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica (31) 10.000,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica (20) 10.000,00

2025-MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DAS ESCOLAS INFANTIL
339030.00.00-Material de Consumo 20.000,00

0803-MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
2027-EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL 30% PESSOAL
319016.00.00-Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil 10.000,00

2047-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO ENSINO FUNDAMENTAL
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 4.000,00

0900-SEC MUN DE OBRAS, SANEAMENTO, LOGIST E TRANSPORTE
0901-SECRETARIA DE OBRAS E ÓRGÃOS AUXILIARES
2070-CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PARQUE DE MÁQUINAS
339030.00.00-Material de Consumo (001) 55.000,00

2071-MELHORIA DAS VIAS URBANAS
339030.00.00-Material de Consumo 5.000,00

2072-ILUMINAÇÃO PÚBLICA
39039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica (1007) 104.450,00

2076-SANEAMENTO BÁSICO URBANO
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 5.000,00

1000-SEC MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENV ECON
1001-PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
2108-SERVIÇOS DE TRÂNSITO
339030.00.00-Material de Consumo 25.000,00

1100-SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
1101-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
2055-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS
319013.00.00-Obrigações Patronais 10.000,00
319016.00.00-Outras Despesas Variáveis – pessoal Civil 10.000,00
319094.00.00-Indenizações Trabalhistas 5.000,00
339014.00.00-Diárias – pessoal Civil 10.000,00

2282-BLOCO ATENÇÃO ESPECIALIZADA
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – pessoa Jurídica 34.000,00

1107-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA COM REC VINC FEDERAL
2318-ATENÇÃO MÉDIUA E ALTA COMPLEXIDADE
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 30.000,00

1108-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA COM REC VINC ESTADUAL
2340-GESTÃO PLENA SISTEMA SIA/SUS
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – pessoa Jurídica 22.000,00

1200-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
1201-MANUTENÇÃO SECRETARIA DE ASSIST~ENCIA SOCIAL
2082-MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FAM
319016.00.00-Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil 10.000,00

2085-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – pessoa jurídica 30.000,00

1202-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA COM RECURSOS VINCULADOS
2083-SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO E APOIO SÓCIO FAMILIARA-FEAS
339030.00.00-Material de Consumo 10.000,00

1300-SECRETARIA MUNICIPAL DO INTERIOR
1301-SECRETARIA DO INTERIOR E ÓRGÃOS AUXILIARES
2094-MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PARQUE DE MÁQUINAS
339030.00.00-Material de Consumo 45.000,00
339030.00.00-Material de Consumo (1047) 3.200,00
339030.00.00-Material de Consumo (1199) 18.000,00

1400-SEC MUN DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE
1402-COORDENADORIA DE MEIO AMBIENTE
2100-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS
319011.00.00-Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil 35.000,00

2234-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA COORDENADORIA
339030.00.00-Material de Consumo 10.000,00

9000-ENCARGOS GERAIS
9001-ENCARGOS ESPECIAIS
0012-AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA
329021.00.00-Juros sobre a Dívida Por Contrato 200.000,00

Art. 2º Servirá como cobertura do presente Crédito Suplementar a redução a ser feita nas seguintes dotações:

0300-SECRETARIA MUN DE INFRAESTRUTURA E ADMINISTRAÇÃO
0301-ORGANIZAÇÃO E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA
2008-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS DA SECRETARIA
339008.00.00-Outros Benefícios Assistenciais do servidor 12.000,00

2010-DIVULGAÇÃO OFICIAL E INSTITUCIONAL
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – pessoa Jurídica 5.000,00

2011-MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS
449051.00.00-Obras e Instalações 20.000,00

2012-AÇÕES DE INFORMÁTICA
339030.00.00-Material de Consumo 10.000,00

0400-SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
0401-ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
2013-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS
319011.00.00-Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil 8.000,00

2228-ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS
339030.00.00-Material de Consumo 5.000,00

0700-PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO
0701-PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO
2016-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS
339014.00.00-Diárias – Pessoal Civil 2.000,00

2227-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA PROCURADORIA
339030.00.00-Material de Consumo 4.000,00

0800-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
0801-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
2019-ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL E ENCARGOS DA SECRETARIA
319004.00.00-Contratação por Tempo Determinado 10.000,00

2022-AÇÕES EM INFORMÁTICA DA SECRETARIA
339030.00.00-Material de Consumo 2.000,00

2207-MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 10.000,00
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 10.000,00

0802-MANUTENÇÃO DO ENSINO INFANTIL
2024-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO ENSINO INFANTIL
339040.00.00-Serviços de Tecn da Informação e Comunicação 10.000,00

2025-MANUTENÇÃO, AMPLIAÇÃO E CONSTRUÇÃO DAS ESCOLAS INFANTIL
449051.00.00-Obras e Instalações 30.000,00

0803-MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
2027-EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL 30% PESSOAL
319094.00.00-Contratação por tempo determinado 10.000,00

2047-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DO ENSINO FUNDAMENTAL
339036.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Física 4.000,00

0900-SEC MUN DE OBRAS, SANEAMENTO, LOGIST E TRANSPORTE
0901-SECRETARIA DE OBRAS E ÓRGÃOS AUXILIARES
2070-CONSERVAÇÃO E MANUTENÇÃO DO PARQUE DE MÁQUINAS
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 20.000,00

2071-MELHORIA DAS VIAS URBANAS
449051.00.00-Obras e Instalações 5.000,00

2072-ILUMINAÇÃO PÚBLICA
339030.00.00-Material de Consumo 4.200,00
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 250,00

2076-SANEAMENTO BÁSICO URBANO
449051.00.00-Obras e Instalações 20.000,00

2236-MANUTERNÇÃO DA OFICINA E LAVAGEM
339030.00.00-Material de Consumo 5.000,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 5.000,00
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 10.000,00

1000-SEC MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E DESENV ECON
1001-PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO
2078-DESENVOLVIMENTO DA INDÚSTRIA E COMÉRCIO
339030.00.00-Material de Consumo 15.000,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 10.000,00

1100-SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
1101-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE SAÚDE
2061-ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE
339030.00.00-Material de Consumo 15.000,00

2066-MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DOS VEÍCULOS
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 20.000,00

2350-ATENÇÃO ESPECIALIDADES – MANUT CAPS
339030.00.00-Material de Consumo 15.000,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 19.000,00

1107-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA COM REC VINC FEDERAL
2318-ATENÇÃO MÉDIUA E ALTA COMPLEXIDADE
319011.00.00-Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil 20.000,00
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 10.000,00

1108-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA COM REC VINC ESTADUAL
2340-GESTÃO PLENA SISTEMA SIA/SUS
339030.00.00-Material de Consumo 22.000,00

1200-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
1201-MANUTENÇÃO SECRETARIA DE ASSIST~ENCIA SOCIAL
2082-MANUTENÇÃO DO FUNDO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – FAM
319113.00.00-Obrigações Patronais 10.000,00

2085-MANUTENÇÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA
335043.00.00-Subvenções Sociais 15.000,00
339036.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Física 5.000,00
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 10.000,00

1202-MANUTENÇÃO DA SECRETARIA COM RECURSOS VINCULADOS
2083-SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO E APOIO SÓCIO FAMILIARA-FEAS
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 10.000,00

1300-SECRETARIA MUNICIPAL DO INTERIOR
1301-SECRETARIA DO INTERIOR E ÓRGÃOS AUXILIARES
2093-MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA GARAGEM
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 10.000,00
449051.00.00-Obras e Instalações 10.000,00

2094-MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO PARQUE DE MÁQUINAS
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica (001) 20.000,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica (1047) 3.200,00
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica (119) 18.000,00
449052.00.00-Equipamento e Material Permanente 5.000,00

1400-SEC MUN DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E MEIO AMBIENTE
1402-COORDENADORIA DE MEIO AMBIENTE
2104-COLETA E DESTINO DE RESÍDUOS SÓLIDOS
339039.00.00-Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica 45.000,00

9000-ENCARGOS GERAIS
9001-ENCARGOS ESPECIAIS
0012-AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA
469071.00.00-Principal da dívida Por Contrato 200.000,00

0014-RESERVA DE CONTINGÊNCIA
999999.99.99-Reserva de Contingência 193.000,00

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação com seus efeitos a contar da sua assinatura.

Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

PORTARIA Nº 14.401, DE 10 DE NOVEMBRO DE 2021.

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Prefeito Municipal de São Jerônimo, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com requerimento por parte dos interessados;
Resolve:
Art. 1º CONCEDER férias regulamentares aos Servidores Municipais, conforme especificado no quadro a seguir:

NOME	CARGO	REGIME	PERÍODO AQUISITIVO	INÍCIO DAS FÉRIAS	PERÍODO DE FÉRIAS
Dagoberto Ceroni de Andrade	Datilografo 2514	Estatutário	2020/2021 01/05/2021	03/01/221	30 Dias C/ Abono
Nilton Maciel de Oliveira	Operário 3718	Estatutário	2020/221 28/02/2021	01/02/2021	30 Dias
Joice Teixeira de Teixeira	Psicóloga 4496	Estatutária	2019/2019 02/08/2021	20/12/2021	15 Dias
Adelmo Sena	Vigia 5921	Estatutária	2020/2021 04/04/2021	01/02/2022	30 Dias
Ivan Moraes do Carmo	Operador de Maquinas e Equipamentos 4621	Estatutário	2020/2021 01/07/2021	03/01/2021	30 Dias
Mauricio Teixeira Ramos	Operador de Maquinas e Equipamentos 4130	Estatutário	2019/2020/ 20/06/2020	15/12/2021	15 Dias
Aline Persch	Prof. Educação Física 3857	Estatutário	2019/2020 10/03/2020	09/12/2021	15 Dias
Cantilia Nunes Couto	Servente de Escola 3711	Estatutário	2020/2021 28/02/2021	03/01/2022	15 Dias
Cantilia Nunes Couto	Servente de Escola 3711	Estatutário	2020/2021 28/02/2021	14/02/2022	15 Dias

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal.
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

PORTARIA Nº 14.402 DE 10 NOVEMBRO DE 2021.

CONCEDE LICENÇA MATERNIDADE À SERVIDORA MARIA JOSE BORBA FERREIRA.

O Prefeito Municipal de São Jerônimo, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com a Lei Municipal 1875/01;

Resolve:
Art. 1º - CONCEDER à servidora municipal Maria Jose Borba Ferreira - Cargo: Oficial Administrativo, Matricula nº 4288 - 120 (cento e vinte) dias de licença Maternidade, conforme atestado médico apresentado.
Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a contar de 04/11/2021.

Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal.
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

PORTARIA Nº 14.403, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2021.

ALTERA PORTARIA 13.454/2019 COMISSÕES DE ENCAMINHAMENTO, AVALIAÇÃO, MONITORIAMENTO E VISTORIA DOS, PARKLETS, ESTABELECIDOS PELA LEI MUNICIPAL 3.729/2019 E DECRETO 4.966/2019

O Prefeito Municipal de São Jerônimo, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica, com base na Lei Municipal 3.729/2019 e no Decreto Municipal 4.966/2019,

Resolve:
Art. 1º. Altera, Portaria 13.454/2019 nomeando, nesta comissão a servidor (a) Taiane de Oliveira Cernicchiaro abaixo para compor a Comissão de acompanhamento, avaliação, monitoramento e vistorias dos Parklets, conforme art. 3º do Decreto Municipal 4.966/2019:
Presidente: Airton Luiz Waszak Dysiuta, matricula nº 4620
Secretario: Jhonny Gonçalves dos Santos, matricula nº 20005
Membros: Eduardo Silveira de Oliveira, matricula nº 4168
Taiane de Oliveira Cernicchiaro, matricula nº 5010
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal.
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

PORTARIA Nº 14.404, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2021.

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Prefeito Municipal de São Jerônimo, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com requerimento por parte dos interessados;
Resolve:
Art. 1º CONCEDER férias regulamentares aos Servidores Municipais, conforme especificado no quadro a seguir:

NOME	CARGO	REGIME	PERÍODO AQUISITIVO	INÍCIO DAS FÉRIAS	PERÍODO DE FÉRIAS
Hélio Antônio da Silva Neto	Vigia 5136	Estatutário	2020/2021 16/09/2021	14/02/2022	20 Dias
Valeria Maia Leal	Assessor de Infraestrutura 13415	Cargo em Comissão	2020/2021 12/08/2021	27/12/2021	10 Dias
Josiane Pereira Athanázio	Psicóloga 5941	Estatutária	2020/2021 08/07/2021	03/01/2022	30 Dias
Fatima Cristina Gonçalves da Silva	Servente 4543	Estatutária	2019/2020 10/12/2020	05/11/2021	20 Dias
Elisabeth Paula Reck	Enfermeira 4499	Estatutário	2019/2020 05/08/2019	16/11/2021	11 Dias
Roxana dos Santos Heberle	Psiquiatra 4856	Estatutário	2019/2020/ 16/05/2021	27/12/2021	30 Dias
Luiz Fernando de Menezes Ramos	Motorista 5007	Estatutário	2018/2019 31/07/2019	03/01/2022	30 Dias
Carolina Oliveira de Azevedo	Enfermeira 5422	Estatutário	2018/2019 30/06/2019	03/01/2022	20 Dias
Vanessa Ferreira Veppo	Técnica em Enfermagem 5001	Estatutário	2019/2020 23/07/2020	16/011/2021	20 Dias
Roselene de Souza Nunes	Técnica em Enfermagem 5033	Estatutário	2020/2021 29/08/2021	13/12/2021	20 DIAS

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal.
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

PORTARIA Nº 14.405, DE 12 DE NOVEMBRO DE 2021

CONCEDE FÉRIAS REGULAMENTARES A SERVIDORES MUNICIPAIS.

O Prefeito Municipal de São Jerônimo, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município, e de acordo com requerimento por parte dos interessados;
Resolve:

Art. 1º CONCEDER férias regulamentares aos Servidores Municipais, conforme especificado no quadro a seguir:

NOME	CARGO	REGIME	PERÍODO AQUISITIVO	INÍCIO DAS FÉRIAS	PERÍODO DE FÉRIAS
Adair Teixeira de Carvalho	Pintor 2349	Estatutário	2020/2021	03/01/2022	30 Dias C/Abono
Ildo Rocha de Araújo	Operário 4598	Estatutário	2019/2020 21/04/2020	6/12/2021	30 Dias C/Abono
João Antônio Dias Ávila	Procurador do Município 11607	Cargo em Comissão	2020/2021 01/01/2021	27/12/2021	15 Dias C/Abono
Cristiano Quintana Huff	Assistente Iluminação 13988	Cargo em Comissão	2020/2021 23/11/2021	03/01/2022	30 Dias C/Abono
Francyelly Cardoso dos Santos	Assessor Administrativo 12792	Cargo em Comissão	2020/2021 30/04/2021	13/12/2021	20 Dias C/Abono
Leticia Machado	Técnica em Segurança do Trabalho 4693	Estatutário	2019/2020 07/6/2020	27/12/2021	20 Dias C/Abono
Alessandra Streb Soares Azzi Araújo	Secretaria 11671	Cargo em Comissão	2020/2021 01/01/2022	03/01/2022	20 Dias C/Abono

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal.
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

SÉTIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 215/2018

Pregão Presencial nº 099/2018
Contratada: NEO CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO DE BENEFICIOS EIRELI
CNPJ sob o nº 25.165.749/0001-10
Objeto: Prorrogar a vigência do contrato que tem como objeto a contratação de empresa especializada no gerenciamento, controle e pagamento de combustíveis, lubrificantes, óleos, graxas, filtros, lavagens de veículos, máquinas, e lubrificações, através de rede de postos credenciados pela gerenciadora, utilizando dispositivo eletrônico identificador dos veículos e máquinas, com sistema informatizado, para acompanhamento, controle e pagamento das transações realizadas da frota de veículos e máquinas da Prefeitura Municipal de São Jerônimo/RS
Vigência: Fica prorrogado o referido contrato por 12 (doze) meses, a partir de 01/12/2021 encerrando-se em 30/11/2022, ou até a emissão de ordem de início de outro contrato.
Fundamento Legal: Artigo 57, inciso II da Lei Federal 8.666/1993
Data: 11/11/2021

HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
Edital de Chamamento n.º 50/2021
Lei Municipal n.º 3993/2021

PSICÓLOGO

Classificação	Nome
1º	Carolina da Silva Braga
2º	Daniele dos Santos Anselmo
3º	Débora Maria de Bortoli

São Jerônimo, 12 de novembro de 2021.
Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal.
Airton Leandro Heberle
Secretário de Infraestrutura e Administração

DISPENSA DE LICITAÇÃO
Nr.: 110/2021 - DL
Processo Nr.: 652/2021

Fornecedor: PROCERGS-CIA DE PROCESSAMENTO DE DADOS DO ESTADO D Código: 7894
Endereço: PR ACORIANOS,S N -
Cidade: Porto Alegre - RS
CNPJ: 87-124-582/0001-04 Inscrição Estadual:
Objeto da Compra: CONTRATAÇÃO DA PROCERGS PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO DO ESTADO/RS

Item	Quant	Especificação	Unid	Valor Unitário	Valor Total
1	50,00	PUBLICAÇÃO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL. (03-01-0040)	CM	107,46	5.372,50

FUNDAMENTO LEGAL:
Artigo 24 da Lei 8.666/93 - É dispensável a licitação.
XVI - para a impressão dos diários oficiais, de formulários padronizados de uso da Administração e de edições técnicas oficiais, bem como para a prestação de serviços de informática a pessoa jurídica de direito público interno, por órgãos ou entidades que integrem a Administração Pública, criados para esse fim específico;
JUSTIFICATIVA
DE ACORDO COM O PARECER JURÍDICO E DEMAIS ELEMENTOS DO PROCESSO ADMINISTRATIVO 652/2021.
RAZÃO DA ESCOLHA DO FORNECEDOR:
DESPACHO FINAL:
De acordo com as justificativas e fundamentações apresentadas e, levando-se em consideração os termos do parecer jurídico, expedido pela Assessoria Jurídica, RATIFICO e AUTORIZO a realização da despesa por Dispensa de Licitação em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores
Valor da Despesa: 5.372,50 (cinco mil trezentos e setenta e dois reais e cinqüenta centavos)
EM ATÉ 30 DIAS APÓS O RECEBIMENTO DA NF NA CONTABILIDADE

São Jerônimo, 11 de novembro de 2021.
Alessandra Streb Soares Azzi Araujo
Secretária de Governo

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Presencial/SRP nº 001/2021
PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME E EPP

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO, RS, torna público, que se encontra aberta a Licitação: **Pregão PRESENCIAL/SRP nº 001/2021- Tipo: Menor preço - Objeto: Registro de preços para contratação de JORNAL IMPRESSO DE CIRCULAÇÃO REGIONAL, para publicação e divulgação institucional, e dos atos da Administração Municipal, em especial em atendimento ao art. 21, III da lei 8666/93,** conforme especificações do anexo I do edital.

Início da sessão de disputa:	**26/11/2021 às 14h**

O Edital poderá ser retirado nos seguintes endereços eletrônicos: https://portal.tce.rs.gov.br / www.saojeronimo.rs.gov.br**,** a partir de 16/11/2021. Demais informações poderão ser obtidas junto ao Dep. De Licitações, na Rua Cel. Soares de Carvalho n. º 558 – São Jerônimo - telefone: (51) 3651-1744 - Ramal 228 – **e-mail:** licitacoes@saojeronimo.rs.gov.br.

SÃO JERÔNIMO-RS, 12 de novembro de 2021.
Evandro Agiz Heberle
Prefeito Municipal